

## JUNÇÃO DE ELEMENTOS

01 IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE										
1	Nome/Denominação*									
2	NIF /NIPC*									
3	Endereço / Sede*									
4	Número		5	Lote/Andar		6	C. Postal			
7	Localidade*		8	Freguesia		9	Município			
10	Doc. Identi.		11	Número		12	Validade			
13	E-mail					14	Cont. Telef			
15	Na qualidade de									
16	Titular - Qualidade									
17	Outra (indique)									
18	Caso apresente o pedido na <b>qualidade de representante</b> , indique:									
19	N.º de cédula profissional:									
20	Procuração Online (Cód.)									

02 IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR										
1	Nome/Denominação*									
2	NIF /NIPC*									
3	Endereço / Sede*									
4	Número		5	Lote/Andar		6	C. Postal			
7	Localidade*		8	Freguesia		9	Município			
10	Doc. Identi.		11	Número		12	Validade			
13	E-mail					14	Cont. Telef			
15	Certidão Comercial Permanente (Cód.)									
16	Titular - Qualidade									
17	Outra (indique)									

<b>03 NOTIFICAÇÕES</b>						
1	Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)					
2	As notificações/ comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:					
3	Morada		4	Número		5
6	C. Postal		7	Localidade		

<b>04 IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO</b>						
1	N.º*					

<b>05 PEDIDO</b>						
Vem requerer para o processo infra identificado:						
<input type="checkbox"/> Junção de elementos em resposta a notificação de aperfeiçoamento <input type="checkbox"/> Junção de elementos em resposta a notificação de audiência dos interessados <input type="checkbox"/> Junção de elementos por iniciativa própria						
Relativamente a:*						

<b>06 OBSERVAÇÕES   NOTAS</b>						
Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório;						

<b>07 INFORMAÇÕES ADICIONAIS</b>						
<p>1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.</p> <p>2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Ourém respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsável pelo tratamento</b> - Município de Ourém;</li> <li>• <b>Finalidade do tratamento</b> - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;</li> <li>• <b>Destinatário(s) dos dados</b> - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;</li> <li>• <b>Conservação dos dados pessoais</b> - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.</li> </ul> <p>3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <a href="https://www.ourem.pt/">https://www.ourem.pt/</a> ou envie um e-mail para <a href="mailto:geral@cm-ourem.pt">geral@cm-ourem.pt</a>.</p> <p>4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).</p>						

**08 OUTRAS DECLARAÇÕES**

\*  O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Ourém,

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do(a) Requerente/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

**Responsável pela Direção do Procedimento:**

Contacto Telefónico:		E-mail:
----------------------	--	---------

**Gestor(a) do Procedimento:**

Contacto Telefónico:		E-mail:
----------------------	--	---------

**09 FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**10 DOCUMENTOS A APRESENTAR**