

GESTÃO DOCUMENTAL			
REGIST N.º		DATA:	
PROC. N.º		FUNC.	

## CERTIFICAÇÃO DO ESTADO DAS INFRAESTRUTURAS DO LOTEAMENTO

<b>01 IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE</b>									
1	Nome								
2	NIF /NIFC								
3	Endereço /Sede								
4	Número	5	Lote/andar			6	C. postal		
7	Distrito	8	Município			9	Freguesia		
10	Doc. Identi.	<input type="checkbox"/> - B.I.   <input type="checkbox"/> - C.C.   <input type="checkbox"/> -T.R	11	Número			12	Validade	
13	Telefone	14	Telemóvel						
15	Email								
<b>02 IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO</b>									
1	Tipo solicitação	CERTIFICAÇÃO DO ESTADO DAS INFRAESTRUTURAS DO LOTEAMENTO							
NA QUALIDADE DE:									
2	<input type="checkbox"/> - Município   <input type="checkbox"/> - Outro	Se 'outro', indicar qual:							
VEM REQUERER A V. EXA.º: Se digne a certificar se as obras de infraestruturas foram executadas e rececionadas ou devidamente caucionadas pelo Município.									
<b>03 IDENTIFICAÇÃO DO LOTEAMENTO</b>									
1	Endereço								
2	Sítio   lugar				3	Localidade			
4	Freguesia								
5	Artigo matriz								
6	Proprietário Loteamento								
7	NIF / NIPC								
8	N.º Loteamento				9	Data emissão			
<b>04 FUNDAMENTAÇÃO DO PEDIDO</b>									
<p> </p> <p> </p> <p> </p>									
<b>05 OBSERVAÇÕES / NOTAS</b>									
<p>- TODAS AS FOTOCÓPIAS OU IMPRESSÕES DE DOCUMENTOS A SEREM EFETUADAS NOS SERVIÇOS SERÃO COBRADAS, CONFORME PREVISTO NA TABELA GERAL DE TAXAS E OUTRAS RECEITAS MUNICIPAIS.</p>									
<b>06 O REQUERENTE</b>									
1	Assinatura				2	Data			